

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБУДО «Центр дополнительного
образования «НеШкола» №9
«01» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема учащихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «НеШкола»
города Губкина Белгородской области

«РАССМОТРЕНО»
на заседании Совета родителей
МБУДО
«Центр дополнительного образования
«НеШкола»
протокол №01
от «01» марта 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Общего собрания
работников
МБУДО «Центр дополнительного
образования «НеШкола»
протокол №02
от «01» марта 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «НеШкола» города Губкина Белгородской области (далее – Положение) разработано в соответствии с соответствием с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «НеШкола» города Губкина Белгородской области.

1.2. Положение регулирует порядок приема учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «НеШкола» города Губкина Белгородской области (далее – Учреждение).

1.3. Правом поступления в Учреждение пользуются граждане Российской Федерации, в соответствии с возрастными рамками по освоению образовательных программ вне зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, отношения к религии, убеждения, социального и имущественного положения родителей и иных обстоятельств.

1.4. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора образовательных программ, что фиксируется в заявлении родителей (законных представителей) о зачислении в Учреждение.

1.5. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений, и организаций, особенностей социально-экономического развития округа и национально-культурных традиций.

1.6. Деятельность учащихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группа, секция, кружок и т.д.).

1.7. Расписание занятий составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

1.8. Число принимаемых в Учреждение детей определяется ежегодно в соответствии с показателями муниципального задания, характеризующими объем муниципальной услуги по организации дополнительного образования.

1.9. Приём детей в Учреждение возможен сверх установленного муниципального задания на оказание государственных услуг.

1.10. В занятиях могут принимать участие и родители учащихся (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия директора Учреждения.

1.11. С детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2. Организация приема учащихся в Учреждение

2.1. В Учреждение принимаются учащиеся с 5 до 17 лет.

2.2. При приеме учащихся в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме установленного образца (Приложение 1);
- паспорт заявителя;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (для зачисления детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта);
- оригинал и копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка.

2.3. При приеме в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, режимом работы Учреждения, правилами внутреннего распорядка учащихся.

2.4. Срок приема документов, поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам преимущественно с 01 по 15 сентября текущего года. Добор осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. Принятые от родителей (законных представителей) документы регистрируются в журнале регистрации заявлений о зачислении в Учреждение.

2.6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам проводится без вступительных испытаний.

- 2.7. Учреждение вправе отказать в приеме детей в следующих случаях:
- непредоставление определенных в пункте 2.2. настоящего Положения документов;
 - обращение с заявлением о приеме лица, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;

- при несоответствии ребенка возрастным требованиям, предъявляемым при поступлении в Учреждение по конкретным образовательным программам;

- наличие медицинских противопоказаний для посещения ребенком Учреждения;

- при отсутствии свободных мест.

2.8. Прием в Учреждение детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, и определение периода их пребывания в нем осуществляется на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии управления образования администрации Губкинского городского округа.

2.9. Численный состав и продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

2.10. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.11. Решение о зачислении учащихся в Учреждение принимается на Педагогическом совете и вводится в действие приказом директора.

3. Дополнительные условия при приеме

3.1. Прием учащихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного прохождения вступительных испытаний в форме тестирования и собеседования (прослушивания, просмотра) в соответствии с требованиями каждой конкретной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

3.2. В летнее каникулярное время комплектование контингента учащихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей). Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, индивидуальным учебным планам и др.

3.3. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий устанавливаются в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Директору МБУДО «Центр
дополнительного образования «НеШкола»
Коваленко Т.С.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(родителя (законного представителя))

заявление

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество)

_____, _____ года рождения;
(дата рождения)

адрес места жительства: _____
_____;

в объединение «_____»
на адаптированную (подчеркнуть при необходимости) дополнительную общеобразовательную
общеразвивающую программу «_____».

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (полностью), место работы, телефон, e-mail:

К заявлению прилагаются (отметить нужное):

- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копия СНИЛС;
- медицинское заключение;
- заключение ПМПК;
- справка об инвалидности;
- индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Для ребенка необходимы специальные условия, если он имеет ОВЗ и/или
инвалидность:

- нет;
- да (указать какие) _____

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии
на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и
регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности
по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен.

Дата _____

подпись _____